

2009

Presentazione On Line Istanze



ISTANZE^{ONLINE}

Guida utente per la ricezione di informazioni tramite sms

1 febbraio 2009

INDICE

1	INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA	3
1.1	SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI	3
2	INSERIMENTO NUMERO DI TELEFONO CELLULARE IN CASO DI PRIMA REGISTRAZIONE AL SISTEMA "ISTANZE ON LINE"	4
2.1	PRIMA PARTE DELLA REGISTRAZIONE	4
2.2	VALIDAZIONE NUMERO DI TELEFONO CELLULARE.....	7
3	VARIAZIONE NUMERO DI TELEFONO CELLULARE E PREFERENZE INVIO SMS	9
4	GLOSSARIO	11

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare un riepilogo delle operazioni che l'utente deve effettuare al fine di fornire e confermare al sistema il suo numero di cellulare su cui ricevere le notifiche previste nell'ambito del sistema **P**resentazione **O**n **L**ine **I**stanze.

Nello specifico la presente guida tratterà i momenti della fase di "[Registrazione](#)" che consentono agli utenti di accreditarsi inserendo/variare il proprio numero di telefono cellulare e di confermarlo.

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 INSERIMENTO NUMERO DI TELEFONO CELLULARE IN CASO DI PRIMA REGISTRAZIONE AL SISTEMA “ISTANZE ON LINE”

2.1 PRIMA PARTE DELLA REGISTRAZIONE

Nel caso in cui l'utente non si sia ancora registrato al Polis deve procedere secondo quanto riportato nella guida operativa o anche nella guida rapida presente nel menù Documentazione della sezione **Istanze on line**

pubblica Istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Torna alla home di Istanze On Line

Documentazione

- Normativa
- Guida operativa
- Guida rapida
- Corso online

Presentazione

- Introduzione del direttore Farinelli
- Descrizione animata del processo
- Locandina

Cosa sono le Istanze On Line

Il progetto POLIS (Presentazione On Line delle Istanze) ha come obiettivo lo snellimento dei procedimenti amministrativi. Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto da parte dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa offre, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che le stesse consentano di accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi.

"Istanze On Line" vuole essere il primo passo verso questi nuovi scenari e rappresenta in definitiva una nuova modalità di presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Istanze per lo "Scioglimento della riserva"

La prima iniziativa del Ministero della pubblica istruzione è rappresentata dalle domande di inserimento a pieno titolo nelle graduatorie ad esaurimento del personale docente incluso con riserva ed è destinata al personale che, trovandosi in questa condizione, sia anche in grado di sciogliere la suddetta riserva entro il termine del 30 giugno 2008.

Registrazione

Premendo il tasto "Registrazione" sotto riportato si accede ad apposite funzioni che consentono agli interessati di ottenere Username e Password personali per l'accesso al sistema "Istanze On Line" del Ministero della Pubblica Istruzione in conformità con le previsioni del CAD. L'operazione di accreditamento prevede le seguenti fasi:

- registrazione dell'interessato (tramite il pulsante in fondo alla pagina)
- ricezione della Username e della Password di accesso, del modulo di adesione al servizio e della prima parte del CP
- inserimento della prima parte del CP sul sistema a conferma della ricezione della mail
- ricongiungimento in presenza del personale della segreteria scolastica scelta dall'interessato
- ricezione della seconda parte del CP per la sottoscrizione delle istanzePrimo accesso all'area operativa del sistema "Istanze On Line" e modifica obbligatoria del CP

Si ricorda che la funzione di registrazione sarà disponibile sicuramente fino al termine di presentazione delle domande di scioglimento delle riserve e quindi almeno fino al 30 giugno, anche se si consiglia agli aspiranti di registrarsi qualche giorno prima di tale termine, in modo da concludere la fase di registrazione in tempo utile per presentare la domanda di scioglimento della riserva

REGISTRAZIONE

Accedi ai servizi

Username:

Password:

Entra

Funzioni di utilità

- Recupero password
- F.A.Q.
- Assistenza online

Avvisi del gestore

Si ricorda che **tutte le segnalazioni di anomalie** riscontrate nelle procedure informatiche della fase di registrazione vanno segnalate **esclusivamente** con il modulo di Assistenza On Line

Leggere attentamente le informazioni riportate e fare clic su **"Registrazione"**

Nel corso dell'inserimento dei propri dati l'utente può inserire il proprio numero di telefono cellulare e selezionare il campo: Invio informazioni via SMS

Dati anagrafici utente

Cognome: ROSSI
 Nome: MARCO
 Data di nascita: 01/01/1951
 Nazione di nascita: ITALIA
 Provincia di nascita: ROMA
 Comune di nascita: ROMA
 Sesso: M
 Codice fiscale: RSSMRC51A01H501R

* Indirizzo:

Domicilio: * Nazione:
 * Provincia:
 * Comune: * CAP:

Dati struttura organizzativa

Codice meccanografico scuola di servizio:
 Denominazione della scuola di servizio:
 Codice meccanografico scuola di titolarità:
 Denominazione della scuola di titolarità:

Comunicazioni

E-Mail istituzionale: Non disponibile
 * E-Mail privato:
 * Conferma E-Mail privato:
 Telefono domicilio:
 Cellulare:
 Invio informazioni via SMS:

Attenzione: la spunta della casella comporterà l'invio - al numero indicato - di un sms contenente un codice di validazione (DIFFERENTE DAL CODICE PERSONALE) che dovrà essere utilizzato alla fine della procedura di accreditamento attraverso la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare" presente nel menù Gestione Utente.



ATTENZIONE:

- nel caso venga specificato un numero di telefono cellulare, esso dovrà essere inserito SENZA il prefisso internazionale (p. es. 0039 o +39)
- la spunta della casella "Invio informazioni via SMS" è necessaria, se si desidera ricevere informazioni o avvisi via SMS al numero di telefono cellulare specificato
- la spunta della casella "Invio informazioni via SMS" comporterà l'invio - al numero di telefono cellulare specificato - di un SMS contenente un

codice per la validazione di detto numero. La validazione potrà essere effettuata soltanto DOPO aver completato la procedura di registrazione.

- non è attualmente possibile utilizzare numeri di telefono cellulare non italiani per ricevere informazioni o avvisi via SMS

Il messaggio di sistema, inoltre, riporta le informazioni utili per effettuare, successivamente, la validazione del numero di telefono cellulare.

Attenzione, a causa di problemi di sovraccarico non è stato possibile inviare l'sms!

Il mancato invio dell'sms di convalida non pregiudica l'esito della registrazione. La richiesta dell'sms di convalida può essere ripetuta dopo il completamento della procedura di accreditamento attraverso la funzionalità *Variazione numero di telefono cellulare e preferenze invio SMS* presente nel menù Gestione Utente.

Esito registrazione al sistema

La prima parte della procedura di registrazione è stata correttamente eseguita.
Le credenziali per l'accesso all'area Istanze On Line sono le seguenti:

- Username: ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

- Password: ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Per completare la registrazione, dovrà eseguire tutte le operazioni indicate nell' E-Mail che Le è stata spedita dalla casella noreply@istruzione.it alla casella ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ da Lei indicata.
Le ricordiamo inoltre che entro la giornata Le verrà inviato via sms al numero di cellulare indicato un codice che dovrà essere utilizzato, dopo la fine della procedura di accreditamento, per la validazione del numero di cellulare attraverso la funzionalità "*Validazione numero di telefono cellulare*" presente nel menù Gestione Utente.
Attenzione: il mancato ricevimento dell'sms di convalida entro il periodo indicato non pregiudica l'esito della registrazione. La richiesta dell'sms di convalida può essere ripetuta dopo il completamento della procedura di accreditamento attraverso la funzionalità "*Variazione numero di telefono cellulare e preferenze invio SMS*" presente nel menù Gestione Utente.

Esci



Nel caso di errore nell'invio dell'SMS, il sistema presenta un opportuno messaggio di avvertimento: ricordiamo comunque che il mancato invio dell'SMS non pregiudica l'esito della registrazione.

2.2 VALIDAZIONE NUMERO DI TELEFONO CELLULARE

Dopo l'inserimento del proprio numero di cellulare e la scelta dell'opzione "Invio informazioni via SMS" gli utenti riceveranno un SMS dal MIUR con il codice che permette la validazione del numero di telefono. La funzione di "Validazione numero di telefono cellulare" è presente nel menù "Gestione Utenza" e consente di tale funzione potrà essere utilizzata solo dopo il completamento della procedura di registrazione e i abilitare il numero di telefono cellulare specificato alla ricezione di messaggi SMS.

Di seguito vediamo nel dettaglio quali sono le modalità per procedere.

Dalla schermata principale di "Istanze on line" occorre selezionare l'opzione "**Validazione numero di telefono cellulare**":

PROCEDURA DI VALIDAZIONE DEL NUMERO DI TELEFONO CELLULARE

Attenzione : per accedere a questa funzionalità è necessario aver in precedenza inserito il numero di cellulare ed espresso la preferenza sull'invio delle informazioni mediante SMS attraverso la funzione *Variatione numero di telefono cellulare e preferenze invio SMS* presente nel menù Gestione Utenza



Se l'utente non ha inserito il proprio numero di cellulare o non ha comunque espresso l'intenzione di ricevere SMS informativi, il sistema presenta un messaggio di avviso.

Il tasto "Esci" consente di tornare alla pagina principale dell'Area Riservata.

Se l'utente ha specificato un numero di telefono cellulare e ha chiesto di ricevere SMS, il sistema presenta il numero di telefono cellulare associato all'utente e richiede di inserire il codice alfanumerico ricevuto

PROCEDURA DI VALIDAZIONE DEL NUMERO DI TELEFONO CELLULARE

via SMS.

Il tasto "Conferma" consente di memorizzare le variazioni apportate.

Numero di Cellulare : 1234567890

Codice di validazione :



ATTENZIONE: nel caso in cui l'utente debba ancora completare la procedura di validazione del numero di telefono cellulare, il sistema ad ogni accesso visualizzerà un messaggio promemoria in un riquadro posto in alto a sinistra, come nell'immagine seguente:

Messaggi per l'utente

- Il suo numero di telefono cellulare non risulta essere validato. Effettuare la validazione attraverso la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare" presente nel menù Gestione Utente.

Archivio

- 2008

3 VARIAZIONE NUMERO DI TELEFONO CELLULARE E PREFERENZE INVIO SMS

La funzione di “Variazione numero di telefono cellulare e preferenze invio SMS” consente di variare le informazioni espresse all’atto della registrazione.

Di seguito vediamo nel dettaglio quali sono le modalità per procedere.

Dalla schermata principale di “Istanze on line” occorre selezionare l’opzione “**Variazione Numero Di Telefono Cellulare E Preferenze Invio Sms**”:

CAMBIO NUMERO DI CELLULARE E PREFERENZE SULL'INVIO DELLE INFORMAZIONI VIA SMS

Numero di cellulare : 1234567890

Invio informazioni via SMS :

Attenzione: inserendo la spunta per richiedere l'invio delle informazioni via SMS e premendo il tasto Conferma verrà generato un nuovo codice univoco (DIFFERENTE DAL CODICE PERSONALE) per la validazione del proprio numero di cellulare che le verrà inviato via SMS - al numero indicato - entro la giornata.

Tale codice dovrà essere utilizzato esclusivamente per validare il proprio numero di cellulare attraverso la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare" presente nel menù Gestione Utente.

Il sistema presenta il numero di telefono cellulare associato all’utente, se disponibile.

L’utente può variarlo oppure confermarlo, lasciandolo inalterato.

L’utente può inoltre selezionare o deselezionare la casella “**Invio informazioni via SMS**”, in base alla sua intenzione di ricevere o meno SMS dal Ministero della Pubblica Istruzione.

Il tasto “Conferma” consente di memorizzare le variazioni apportate.

CAMBIO NUMERO DI CELLULARE E PREFERENZE SULL'INVIO DELLE INFORMAZIONI VIA SMS

Il sistema segnala a video
l'esito dell'operazione
effettuata.

Operazione effettuata correttamente.

Numero di cellulare :	<input type="text" value="1234567890"/>
Invio informazioni via SMS :	<input type="checkbox"/>

Attenzione: inserendo la spunta per richiedere l'invio delle informazioni via SMS e premendo il tasto Conferma verrà generato un nuovo codice univoco (DIFFERENTE DAL CODICE PERSONALE) per la validazione del proprio numero di cellulare che verrà inviato via SMS - al numero indicato - entro la giornata.
Tale codice dovrà essere utilizzato esclusivamente per validare il proprio numero di cellulare attraverso la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare" presente nel menù Gestione Utente.

Esci

CAMBIO NUMERO DI CELLULARE E PREFERENZE SULL'INVIO DELLE INFORMAZIONI VIA SMS

Operazione effettuata correttamente.

Entro la giornata Le verrà inviato via sms al numero di cellulare indicato un codice che dovrà essere utilizzato per la validazione dello stesso. Le ricordiamo che il codice dovrà essere utilizzato attraverso la funzionalità Validazione numero di telefono cellulare presente nel menù Gestione Utente.

Numero di cellulare :	<input type="text" value="1234567890"/>
Invio informazioni via SMS :	<input checked="" type="checkbox"/>

Attenzione: inserendo la spunta per richiedere l'invio delle informazioni via SMS e premendo il tasto Conferma verrà generato un nuovo codice univoco (DIFFERENTE DAL CODICE PERSONALE) per la validazione del proprio numero di cellulare che le verrà inviato via SMS - al numero indicato - entro la giornata.
Tale codice dovrà essere utilizzato esclusivamente per validare il proprio numero di cellulare attraverso la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare" presente nel menù Gestione Utente.

Esci

Nel caso in cui sia stata selezionata l'opzione di "Invio informazioni via SMS", il sistema segnalerà anche l'avvenuto invio di un SMS contenente il codice per la validazione del numero di telefono cellulare specificato.

Il codice che verrà ricevuto potrà essere utilizzato per la funzionalità "Validazione numero di telefono cellulare"



ATTENZIONE: se è stata selezionata l'opzione di "Invio informazioni via SMS", il numero di telefono cellulare specificato non sarà utilizzabile per la ricezione di informazioni fino a quando non sarà stato **VALIDATO con successo attraverso l'apposita funzionalità**

4 GLOSSARIO

Username	"nome.cognome" o "nome.cognome" + numero (es. marco.rossi13) secondo le regole del servizio Posta Elettronica del Ministero (lo username coincide per gli utenti in possesso della casella di posta istituzionale).
Password di accesso	E' un codice alfanumerico da utilizzare per l'accesso ai Servizi on line. Per gli utenti di posta elettronica istituzionale si utilizzerà la stessa password.
Codice Personale	E' un codice aggiuntivo richiesto per confermare l'identità nella gestione delle proprie istanze In fase di registrazione è inviato in 2 parti per ragioni di sicurezza. La prima parte viene ottenuta alla fine della procedura online, la seconda alla fine del riconoscimento fisico presso la scuola. Tale codice dovrà essere cambiato al primo accesso ai Servizi on line.
Codice di Validazione del numero di telefono cellulare	E' un codice aggiuntivo generato dal sistema e inviato – via SMS – al numero di telefono cellulare indicato dall'utente ogni qual volta sia necessario validare detto numero. La ricezione di tale codice non pregiudica comunque il buon esito della registrazione. La validazione del numero di telefono cellulare diventa necessaria quando l'utente ha espresso la volontà di ricevere SMS informativi dal Ministero della Pubblica Istruzione